

# 개인정보처리방침(개정전)

(사)함께만드는세상(이하 "사회연대은행")이 운영하는 「두나무 넥스트스텝퍼즈 사업 홈페이지 (<http://www.nextsteppers.or.kr>)」운영과 관련하여 「개인정보보호법」제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

## 제1조(개인정보의 처리목적)

사회연대은행은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

### 1. 「두나무 넥스트스텝퍼즈 사업」에 따른 업무

「두나무 넥스트스텝퍼즈 사업」과 관련된 업무 연락 및 사후관리, 사업안내, 설문조사, 성과보고, 조사연구 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

### 2. 분석·홍보 등에 활용

신규 지원사업 안내, 통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 홍보(광고) 게재, 사업의 효과성 분석, 사업에 대한 통계작성, 이벤트 참여기회 제공 등을 목적으로 개인정보를 처리 합니다.

### 3. 민원(고충) 처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

### 4. 수집 방법

홈페이지, 서면양식, 전화·팩스, 전자우편 등

### 5. 교육·복지 사업

시니어들에게 맞는 취업·창업교육, 사각지대에 놓여 있는 청년들에 맞춤형 지원, 저소득층, 취약계층의 재무·신용관리 교육을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

### 6. 보유 근거

정보주체 동의 및 「두나무 넥스트스텝퍼즈 사업」 홈페이지 약관

## 제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)

1. 사회연대은행은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

2. 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

ㄱ. 「두나무 넥스트스텝퍼즈 사업」에 따른 업무 : 업무목적 달성시까지

다만, 동 사업과 관련하여 채권·채무관계 잔존시에는 해당사유 종료 시까지

ㄴ. 민원(고충) 처리 : 민원(고충) 처리와 관련된 업무 종료시까지

ㄷ. 개인정보 조회 : 동의서를 제출한 시점부터 업무목적 달성시까지

단, 동의의 효력 기간 종료 후에는 사고조사, 분쟁해결, 법령상 의무이행 및 리스크관리 업무 수행에 필요한 범위 내에서만 보유·이용됨

### 제3조(개인정보의 제3자 제공)

사회연대은행은 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 규정 등 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

### 제4조(개인정보처리의 위탁)

1. 사회연대은행은 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁받은 자(수탁자)	위탁하는 업무 내용	비 고
NICE평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주) 등 본인확인기관	본인확인	성명, 생년월일, 성별, 내외국인정보, 이통사정보, 휴대폰번호, DI, CI

2. 사회연대은행은 위탁계약 체결 시 「개인정보보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행 목적외 개인정보 처리금지, 기술적·물리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하는 등 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하도록 하고 있습니다.
3. 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

### 제5조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)

1. 정보주체는 사회연대은행에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
2. 제1항에 따른 권리행사는 사회연대은행에 대해 개인정보보호법 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편 등을 통하여 하실 수 있으며, 사회연대은행은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
3. 제1항에 따른 권리행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 “개인정보 처리방법에 관한 고시(제2020-7호)” 별제 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
4. 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.
5. 개인정보 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
6. 사회연대은행은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

### 제6조(처리하는 개인정보 항목)

사회연대은행은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 「두나무 넥스트스테퍼즈 사업」에 따른 업무
  - 필수 항목 : 성명, ID, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호, 이메일, 계좌정보, 직장 정보, 재산·부채·소득 정보, 가족정보(성명, 관계, 연령, 직업, 동거여부, 소득)
  - 선택 항목 : 경력, 자격증, 교육이력, 사진, 영상물, 취미, 관심분야
2. 민원(고충) 처리

- 필수 항목 : 성명(상호), 생년월일, 주소, 전화번호
- 선택 항목 : -

3. 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- IP주소, 쿠키, MAC주소, 서비스 이용기록, 방문기록

#### 제7조(개인정보의 파기)

1. 사회연대은행은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기 합니다.
2. 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
3. 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

##### ㄱ. 파기절차

사회연대은행은 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 사회연대은행의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기 합니다.

##### ㄴ. 파기방법

사회연대은행은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각합니다.

#### 제8조(개인정보의 안전성 확보조치)

사회연대은행은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기 합니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 개인정보보호 책임자 지정, 개인정보보호 교육 등
2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제, 고유식별정보 등의 암호화 보안프로그램 설치 등
3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제 또는 시건장치

#### 제9조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)

1. 사회연대은행은 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 "쿠키(cookie)"를 사용합니다.
2. 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

ㄱ. 쿠키의 사용목적 : 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용 형태, 인기검색어, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.

ㄴ. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부 할 수 있습니다.

ㄷ. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

다.

제10조(개인정보 보호책임자)

1. 사회연대은행은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호 책임자를 지정하고 있습니다.

- 개인정보보호 책임자

성 명 : 인준상

직 책 : 전략본부 본부장

연락처 : 전화 : 02-2280-3330, 이메일 : ajs@bss.or.kr 팩스 : 02-2274-9643

※ 개인정보보호 담당부서로 연결됩니다.

- 개인정보보호 담당부서

성 명 : 김세권

직 책 : 경영기획팀 팀장

연락처 : 전화 : 02-2280-3342, 이메일 : kim.sekwon@bss.or.kr 팩스 : 02-2274-9643

2. 정보주체께서는 사회연대은행의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 사회연대은행은 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제11조(추가적인 이용·제공 판단기준)

사회연대은행은 「개인정보 보호법」 제15조 제3항 및 제17조 제4항에 따라 「개인정보보호법 시행령」 제14조의 2에 따른 사항을 고려하여 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용·제공할 수 있습니다. 이에 따라 사회연대은행이 정보주체의 동의 없이 추가적인 이용·제공을 하기 위해서 다음과 같은 사항을 고려하였습니다.

- 개인정보를 추가적으로 이용·제공하려는 목적이 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
- 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 추가적인 이용·제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
- 개인정보의 추가적인 이용·제공이 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
- 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

제12조(개인정보 열람청구)

정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다.

사회연대은행은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

- 개인정보 열람청구 접수·처리 부서

성 명 : 김세권

직 책 : 경영기획팀 팀장

연락처 : 전화 : 02-2280-3342, 이메일 : kim.sekwon@bss.or.kr 팩스 : 02-2274-9643

### 제13조(권익침해 구제방법)

정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보 분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁 해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 ([www.kopico.go.kr](http://www.kopico.go.kr))
2. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 ([privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr))
3. 대검찰청 : (국번없이) 1301 ([www.spo.go.kr](http://www.spo.go.kr))
4. 경찰청 : (국번없이) 182 ([cyberbureau.police.go.kr](http://cyberbureau.police.go.kr))

「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

※ 행정심판에 대한 자세한 사항은 중앙행정심판위원회([www.simpan.go.kr](http://www.simpan.go.kr)) 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

### 제14조(영상정보처리기기 설치·운영)

1. 사회연대은행은 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

- ㄱ. 영상정보처리기기 설치근거 및 목적 : 사회연대은행의 시설 안전·화재예방
- ㄴ. 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위 : 사옥 로비·전시실 등 주요 시설물에 10대 설치, 촬영범위는 주요 시설물의 전 공간 촬영
- ㄷ. 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자 : 경영기획팀 김세권 팀장
- ㄹ. 영상정보 촬영시간, 보관기관, 보관장소, 처리방법
  - 촬영시간 : 24시간 촬영
  - 보관기간 : 촬영 시부터 30일
  - 보관장소 및 처리방법 : 경영기획팀 영상정보처리기기 통제실에 보관·처리
- ㅁ. 영상정보 확인 방법 및 장소 : 관리책임자에게 요구(경영기획팀)
- ㅂ. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치 : 개인영상정보 열람·존재 확인 청구서로 신청하여야 하며, 정보주체 자신이 촬영된 경우 또는 명백히 정보주체의 생명·신체·재산 이익을 위해 필요한 경우에 한해 열람을 허용함
- ㅅ. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치 : 내부관리계획 수립, 접근통제 및 접근권한 제한, 영상정보의 안전한 저장·전송기술 적용, 처리기록 보관 및 위·변조 방지조치, 보관시설 마련 및 잠금장치 설치 등

### 제15조(적용 범위)

동 홈페이지의 개인정보처리방침은 사회연대은행의 다른 홈페이지(웹사이트)에는 적용되지 않습니다.

### 제16조(개인정보처리방침 변경)

이 개인정보처리방침은 2022년 10월 11일부터 적용됩니다.

## 개인정보처리방침(개정후)

(사)함께만드는세상(이하 "사회연대은행")이 운영하는 「두나무 넥스트스테퍼즈&넥스트 드림 사업 통합 홈페이지(www.dunamunextseries.or.kr)」운영과 관련하여 「개인정보보호법」제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

**제1조(개인정보의 처리목적)** 사회연대은행은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 「두나무 넥스트스테퍼즈 & 넥스트드림 사업」에 따른 업무  
「두나무 넥스트스테퍼즈 & 넥스트드림 사업」과 관련된 업무 연락 및 사후관리, 사업안내, 설문조사, 성과보고, 조사연구 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.
2. 분석·홍보 등에 활용  
신규 지원사업 안내, 통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 홍보(광고) 게재, 사업의 효과성 분석, 사업에 대한 통계작성, 이벤트 참여기회 제공 등을 목적으로 개인정보를 처리 합니다.
3. 민원(고충) 처리  
민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보의 목적으로 개인정보를 처리합니다.
4. 수집 방법  
홈페이지, 서면양식, 전화·팩스, 전자우편 등
5. 보유 근거  
정보주체 동의 및 「두나무 넥스트스테퍼즈&넥스트드림 사업」 홈페이지 약관

**제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)** ①사회연대은행은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

1. 「두나무 넥스트스테퍼즈&넥스트드림 사업」에 따른 업무 : 업무목적 달성시까지  
다만, 동 사업과 관련하여 채권·채무관계 잔존시에는 해당사유 종료 시까지
2. 민원(고충) 처리 : 민원(고충) 처리와 관련된 업무 종료시까지
3. 개인정보 조회 : 동의서를 제출한 시점부터 업무 목적 달성시까지  
단, 동의의 효력 기간 종료 후에는 사고조사, 분쟁해결, 법령상 의무이행 및 리스크관리 업무 수행에 필요한 범위 내에서만 보유·이용됨

**제3조(개인정보의 제3자 제공)** 사회연대은행은 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 규정 등 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

**제4조(개인정보처리의 위탁)** ①사회연대은행은 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁받은 자(수탁자)	위탁하는 업무 내용	비 고
NICE평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주) 등 본인확인기관	본인확인	성명, 생년월일, 성별, 내외국인정보, 이통사정보, 휴대폰번호, DI, CI

②사회연대은행은 위탁계약 체결 시 「개인정보보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행목적외 개인정보 처리금지, 기술적·물리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하는 등 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하도록 하고 있습니다.

③위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

**제5조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)** ①정보주체는 사회연대은행에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.

②제1항에 따른 권리행사는 사회연대은행에 대해 개인정보보호법 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편 등을 통하여 하실 수 있으며, 사회연대은행은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

③제1항에 따른 권리행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 “개인정보 처리방법에 관한 고시(제2020-7호)” 별 제 11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

④개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.

⑤ 개인정보 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥사회연대은행은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

**제6조(처리하는 개인정보 항목)** 사회연대은행은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다

1. 「두나무 넥스트스테퍼즈&넥스트드림 사업」에 따른 업무
  - 필수 항목 : 성명, ID, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호, 이메일, 계좌정보, 직장정보, 재산·부채·소득 정보, 가족정보(성명, 관계, 연령, 직업, 동거여부, 소득)
  - 선택 항목 : 경력, 자격증, 교육이력, 사진, 영상물, 취미, 관심분야
2. 민원(고충) 처리
  - 필수 항목 : 성명(상호), 생년월일, 주소, 전화번호
  - 선택 항목 : -
3. 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.
  - IP주소, 쿠키, MAC주소, 서비스 이용기록, 방문기록

**제7조(개인정보의 파기)** ①사회연대은행은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기 합니다.

②정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는 해당 개인



정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

사회연대은행은 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 사회연대은행의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기 합니다.

2. 파기방법

사회연대은행은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각합니다.

**제8조(개인정보의 안전성 확보조치)** 사회연대은행은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기 합니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 개인정보보호 책임자 지정, 개인정보보호교육 등
2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제, 고유식별정보 등의 암호화 보안프로그램 설치 등
3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제 또는 시건장치

**제9조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)** ①사회연대은행은 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 "쿠키(cookie)"를 사용합니다.

②쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

1. 쿠키의 사용목적 : 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용 형태, 인기검색어, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
2. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부 할 수 있습니다.

3. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

**제10조(개인정보 보호책임자)** ①사회연대은행은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

▶ 개인정보보호 책임자

성 명 : 안준상

직 책 : 사무국장

연락처 : 전화 : 02-2280-3330, 이메일 : ajs@bss.or.kr 팩스 : 02-2274-9643

※ 개인정보보호 담당부서로 연결됩니다.

▶ 개인정보보호 담당부서

성 명 : 김세권

직 책 : 전략기획부 부장

연락처 : 전화 : 02-2280-3342, 이메일 : kim.sekwon@bss.or.kr 팩스 :

02-2274-9643

②정보주체께서는 사회연대은행의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 사회연대은행은 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

**제11조(추가적인 이용·제공 판단기준)** 사회연대은행은 「개인정보 보호법」 제15조 제3항 및 제17조 제4항에 따라 「개인정보보호법 시행령」 제14조의 2에 따른 사항을 고려하여 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용·제공할 수 있습니다. 이에 따라 사회연대은행이 정보주체의 동의 없이 추가적인 이용·제공을 하기 위해서 다음과 같은 사항을 고려하였습니다.

▶ 개인정보를 추가적으로 이용·제공하려는 목적이 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부

▶ 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 추가적인 이용·제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부

▶ 개인정보의 추가적인 이용·제공이 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부

▶ 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

**제12조(개인정보 열람창구)** 정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보

의 열람 창구를 아래의 부서에 할 수 있습니다.

사회연대은행은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

▶ 개인정보 열람창구 접수·처리 부서

성 명 : 김세권

직 책 : 전략기획부 부장

연락처 : 전화 : 02-2280-3342, 이메일 : kim.sekwon@bss.or.kr 팩스 :

02-2274-9643

**제13조(권익침해 구제방법)** 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보 분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁 해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 ([www.kopico.go.kr](http://www.kopico.go.kr))
2. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 ([privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr))
3. 대검찰청 : (국번없이) 1301 ([www.spo.go.kr](http://www.spo.go.kr))
4. 경찰청 : (국번없이) 182 ([cyberbureau.police.go.kr](http://cyberbureau.police.go.kr))

「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

※ 행정심판에 대한 자세한 사항은 중앙행정심판위원회([www.simpan.go.kr](http://www.simpan.go.kr)) 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

**제14조(영상정보처리기기 설치·운영)** ①사회연대은행은 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

1. 영상정보처리기기 설치근거 및 목적 : 사회연대은행의 시설 안전·화재예방
2. 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위 : 사옥 로비·전시실 등 주요 시설물에 10대 설치, 촬영범위는 주요 시설물의 전 공간 촬영
3. 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자 : 경영기획팀 김세권 팀장
4. 영상정보 촬영시간, 보관기관, 보관장소, 처리방법
  - 촬영시간 : 24시간 촬영
  - 보관기간 : 촬영 시부터 30일
  - 보관장소 및 처리방법 : 경영기획팀 영상정보처리기기 통제실에 보관·처리

5. 영상정보 확인 방법 및 장소 : 관리책임자에게 요구(경영기획팀)
6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치 : 개인영상정보 열람·존재 확인 청구서로 신청하여야 하며, 정보주체 자신이 촬영된 경우 또는 명백히 정보주체의 생명·신체·재산 이익을 위해 필요한 경우에 한해 열람을 허용함
7. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치 : 내부관리계획 수립, 접근 통제 및 접근권한 제한, 영상정보의 안전한 저장·전송기술 적용, 처리기록 보관 및 위·변조 방지조치, 보관시설 마련 및 잠금장치 설치 등

**제15조(적용 범위)** 동 홈페이지의 개인정보처리방침은 사회연대은행의 다른 홈페이지(웹사이트)에는 적용되지 않습니다.

**제16조(개인정보처리방침 변경)** ①이 개인정보처리방침은 2023년 7월 18일부터 적용됩니다.

② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

# 이용약관(개정전)

## 제 1 장 총 칙

### 제1조 (목적)

이 약관은 회원이 (사)함께만드는 세상이 운영하는 「두나무 넥스트스텝퍼즈 홈페이지 (<http://www.nextsteppers.or.kr>)」(이하 "사이트")에서 제공하는 서비스를 이용함에 있어서 회원과 사이트 간의 권리, 의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

### 제2조 (약관의 효력 및 변경)

1. 이 약관의 내용은 서비스 화면에 게시하거나 기타의 방법으로 회원에게 공시하고, 이에 동의한 회원이 서비스에 가입함으로써 효력이 발생합니다.
2. 사이트는 합리적인 사유가 발생할 경우 관계 법령에 위배되지 않는 범위 내에서 본 약관을 변경할 수 있으며, 개정된 약관은 사이트에 공지함으로써 효력이 발생합니다. 다만, 이용자의 권리 또는 의무에 관한 중요한 규정의 변경은 최소한 7일 전에 공시합니다.
3. 회원은 변경된 약관 사항에 동의하지 않으면 회원 탈퇴(해지)를 요청할 수 있습니다.

### 제3조 (약관 외 준칙)

이 약관에 명시되지 않은 사항에 대해서는 전기통신기본법, 전기통신사업법 등 관계법령과 상관습에 따릅니다.

### 제4조 (용어의 정의)

1. 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.
  - ㄱ. 회원 : 사이트에 접속하여 이 약관에 동의하고, ID(고유번호)와 Password(비밀번호)를 부여 받은 자를 말합니다.
  - ㄴ. ID(고유번호) : 회원 식별과 회원의 서비스 이용을 위하여 회원이 선정하고 사이트가 승인하는 영문자와 숫자의 조합으로, 하나의 주민등록번호에 하나의 ID만 발급, 이용 가능  
단, 별도로 안내가 있는 경우에는 그에 따름
  - ㄷ. PASSWORD(비밀번호) : 회원의 정보 보호를 위해 회원 자신이 설정한 문자와 숫자의 조합
  - ㄹ. 운영자 : 서비스의 전반적인 관리와 원활한 운영을 위하여 사이트가 선정한 자
  - ㅁ. 서비스 중지 : 정상 이용 중 사이트가 정한 일정한 요건에 따라 일정기간 동안 서비스의 제공을 중지하는 것
2. 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 제1항에서 정하는 것을 제외하고는 관계 법령 및 서비스별 안내에서 정하는 바에 의합니다.

## 제 2 장 서비스 이용 계약

### 제5조 (서비스 이용 계약의 성립)

1. "위의 이용약관에 동의하십니까?" 라는 이용 신청 시의 물음에 회원이 "동의" 버튼

을 누르면 약관에 동의하는 것으로 간주됩니다.

2. 회원에 가입하여 서비스를 이용하고자 하는 이용자는 사이트에서 요청하는 개인 신상정보를 제공해야 합니다.

#### 제6조 (이용 신청)

이용 신청은 서비스의 이용자 등록 화면에서 회원이 다음 사항을 가입신청 양식에 기록하는 방식으로 행합니다.

1. 이름
2. 로그인ID
3. 주소
4. 전화번호
5. 이메일
6. 기타 사이트가 필요하다고 인정하는 사항

#### 제7조 (이용신청의 승낙)

사이트는 제6조에서 정한 사항을 정확히 기재하여 이용 신청한 회원에 대하여 서비스 이용 신청을 승낙합니다.

#### 제8조 (이용신청에 대한 승낙의 제한)

1. 사이트는 다음 각 호에 해당하는 신청에 대하여는 이를 승낙하지 않거나, 승낙을 취소할 수 있습니다.
  - ㄱ. 기술상 서비스 제공이 불가능한 경우
  - ㄴ. 실명이 아니거나, 다른 사람의 명의사용 등 이용자 등록 시 허위로 신청하는 경우
  - ㄷ. 이용자 등록 사항을 누락하거나 오기하여 신청하는 경우
  - ㄹ. 기타 관계 법령 등을 기준으로 사회의 안녕과 질서 또는 미풍양속을 저해할 우려가 있다고 인정되는 경우
  - ㅁ. 이전에 회원 자격을 상실한 적이 있는 경우. 다만 사이트의 회원 재가입 승낙을 받은 경우는 예외로 합니다.
  - ㅂ. 기타 사이트가 정한 이용신청 요건이 만족되지 않았을 경우

#### 제9조 (계약 사항의 변경)

회원은 이용 신청 시 기재한 사항이 변경되었을 경우 사이트가 정한 별도의 이용 방법으로 정해진 양식 및 방법에 의하여 수정하여야 합니다.

### 제 3 장 서비스 이용

#### 제10조 (서비스의 이용시간)

1. 서비스의 이용은 사이트의 업무상 또는 기술상 특별한 지장이 없는 한 연중무휴, 1일 24시간을 원칙으로 합니다.
2. 전항의 서비스 이용시간은 시스템 정기점검 등 사이트가 필요한 경우, 이용자에게 사전 통지한 후, 제한할 수 있습니다.  
다만, 사이트가 통제할 수 없는 사유로 인해 서비스가 중단되는 경우에는 사전 통지 없이 서비스 이용이 제한될 수 있습니다.

3. 사이트는 서비스를 일정범위로 분할하여 각 범위별로 이용 가능한 시간을 별도로 정할 수 있으며 이 경우 그 내용을 공지 합니다.

#### 제11조 (정보의 제공 및 광고의 게재)

1. 사이트는 서비스를 운영함에 있어 각종 정보를 서비스 화면에 게재하거나 e-mail 및 서신우편 등의 방법으로 회원에게 제공할 수 있습니다.
2. 사이트는 서비스의 운영과 관련하여 홈페이지, 서비스 화면, SMS, e-mail 등에 광고 등을 게재할 수 있습니다.

#### 제12조 (게시물 또는 내용물의 삭제)

1. 사이트는 회원이 게시하거나 전달하는 서비스 내의 모든 내용물(회원 간 전달 포함)이 다음 각 호의 경우에 해당한다고 판단되는 경우 사전통지 없이 삭제할 수 있으며, 이에 대해 사이트는 어떠한 책임도 지지 않습니다.
  - ㄱ. 사이트, 다른 회원 또는 제3자를 비방하거나 중상모략으로 명예를 손상시키는 내용인 경우
  - ㄴ. 공공질서 및 미풍양속에 위반되는 내용의 정보, 문장, 도형 등의 유포에 해당하는 경우
  - ㄷ. 범죄적 행위에 결부된다고 인정되는 내용인 경우
  - ㄹ. 사이트의 저작권, 제3자의 저작권 등 기타 권리를 침해하는 내용인 경우
  - ㅁ. 제2항 소정의 세부이용지침을 통하여 사이트에서 규정한 게시기간을 초과한 경우
  - ㅂ. 사이트에서 제공하는 서비스와 관련 없는 내용인 경우
  - ㅅ. 불필요하거나 승인되지 않은 광고, 판촉물을 게재하는 경우
  - ㅇ. 기타 관계 법령 및 사이트의 지침 등에 위반된다고 판단되는 경우
2. 사이트는 게시물에 관련된 세부 이용지침을 별도로 정하여 시행할 수 있으며, 회원은 그 지침에 따라 각 종 게시물 (회원 간 전달 포함)을 등록하거나 삭제하여야 합니다.

#### 제13조 (게시물의 저작권)

1. 회원이 서비스 내에 게시한 게시물(회원 간 전달 포함)의 저작권은 회원이 소유하며 사이트는 서비스 내에 이를 게시할 수 있는 권리를 갖습니다.
2. 사이트는 게시한 회원의 동의 없이 게시물을 다른 목적으로 사용할 수 없습니다.
3. 사이트는 회원이 서비스 내에 게시한 게시물이 타인의 저작권, 프로그램 저작권 등을 침해하더라도 이에 대한 민형사상의 책임을 부담하지 않습니다. 만일 회원이 타인의 저작권, 프로그램저작권 등을 침해하였음을 이유로 사이트가 타인으로부터 손해배상청구 등 이의 제기를 받은 경우 회원은 사이트의 면책을 위하여 노력하여야 하며, 사이트가 면책되지 못한 경우 회원은 그로 인해 사이트에 발생한 모든 손해를 부담하여야 합니다.
4. 사이트는 회원이 해지하거나 적법한 사유로 해지 된 경우 해당 회원이 게시하였던 게시물을 삭제할 수 있습니다.
5. 사이트가 작성한 저작물에 대한 저작권은 사이트에 귀속합니다.
6. 회원은 서비스를 이용하여 얻은 정보를 가공, 판매하는 행위 등 서비스에 게재된

자료를 영리목적으로 이용하거나 3자가 이용하게 할 수 없으며, 게시물에 대한 저작권 침해는 관계 법령의 적용을 받습니다.

## 제 4 장 계약의 해지 및 서비스 이용 제한

### 제14조 (계약의 해지)

1. 회원이 서비스 이용계약을 해지하고자 할 경우에는 본인이 사이트상에서 또는 사이트가 정한 별도의 이용방법으로 사이트에 해지신청을 하여야 합니다.
2. 전항의 경우 회원이 ID, 비밀번호를 입력하여 이름, 주민번호 등으로 본인임을 확인한 후에 회원탈퇴 확인을 클릭하면 자동으로 회원가입 및 서비스 이용계약이 해지됩니다.

### 제15조 (서비스 이용 제한)

1. 사이트는 이용자가 아래 사항에 해당하는 행위를 하였을 경우, 사전 통지 없이 이용계약을 해지하거나 기간을 정하여 서비스 이용을 중지할 수 있습니다.
  - ㄱ. 공공질서 및 미풍양속에 저해되는 행위를 한 경우
  - ㄴ. 범죄적 행위에 관련되는 경우
  - ㄷ. 국익 또는 사회적 공익을 저해할 목적으로 서비스 이용을 계획 또는 실행할 경우
  - ㄹ. 타인의 ID 및 비밀번호를 도용한 경우
  - ㅁ. 타인의 명예를 손상시키거나 불이익을 주는 경우
  - ㅂ. 같은 사용자가 다른 ID로 이중 등록을 한 경우
  - ㅅ. 저작권 등 기타 타인의 권리를 침해하는 내용인 경우
  - ㅇ. 해킹, 컴퓨터 바이러스 유포 등 서비스에 위해를 가하여 서비스의 건전한 이용을 저해하는 경우
  - ㅈ. 기타 관련 법령이나 사이트가 정한 이용조건에 위배되는 경우
2. 사이트가 회원의 이용계약을 해지하거나 서비스를 중지할 경우 회원에게 해지 전에 이를 통지합니다. 다만, 긴급하게 서비스의 이용을 중지해야 할 필요가 있는 경우에는 사전 통지 없이 서비스를 중지할 수 있습니다.
3. 전항의 규정에 의하여 서비스 이용 중지를 통지 받은 회원은 서비스 이용 중지대하여 이의신청을 할 수 있습니다.
4. 사이트는 서비스 이용 중지 기간 중에 그 이용 중지 사유가 해소된 것이 확인되면 이용자의 이용 중지를 즉시 해제합니다.

## 제 5 장 손해배상 등

### 제16조 (손해 배상)

1. 회원이 본 약관의 규정을 위반함으로써 인하여 사이트에 손해가 발생하게 되는 경우, 이 약관을 위반한 회원은 사이트에 발생하는 모든 손해를 배상하여야 합니다.
2. 회원이 서비스를 이용함에 있어 행한 불법행위나 본 약관 위반행위로 인하여 사이트가 당해 회원 이외의 제3자로부터 손해배상 청구 또는 소송을 비롯한 각종 이의제기를 받는 경우 당해 회원은 자신의 책임과 비용으로 사이트를 면책시켜야 하며, 사



트가 면책되지 못한 경우 당해 회원은 그로 인하여 사이트에 발생한 모든 손해를 배상하여야 합니다.

제17조 (면책 조항)

1. 사이트는 이용자가 사이트에 게재한 정보, 자료, 사실의 정확성, 신뢰성 등의 내용에 관하여는 어떠한 책임도 지지 않습니다.
2. 사이트는 이용자가 서비스를 이용하여 기대하는 수익을 얻지 못하거나 상실한 것에 대하여 책임을 지지 않으며, 서비스를 이용하면서 얻은 자료로 인한 손해에 대하여 책임을 지지 않습니다.
3. 사이트는 회원 상호간 또는 회원과 제 3자 상호간에 서비스를 매개로 발생한 분쟁에 대해서는 개입할 의무가 없으며, 이로 인한 손해를 배상할 책임도 없습니다.
4. 사이트는 회원의 귀책사유로 인하여 서비스 이용의 장애가 발생한 경우에는 책임이 면제됩니다.
5. 사이트는 천재지변 또는 이에 준하는 통제할 수 없는 사유로 인해 서비스를 제공할 수 없는 경우에는 서비스 제공에 대한 책임이 면제됩니다.

제18조 (관할 법원)

1. 서비스 이용과 관련하여 사이트와 회원 사이에 분쟁이 발생한 경우, 사이트와 회원은 분쟁의 해결을 위해 성실히 협의합니다.
2. 전항에도 불구하고 사이트와 이용자 간의 분쟁이 해결되지 않을 경우, 양 당사자는 민사소송법상의 관할법원에 소를 제기할 수 있습니다.

(부칙) 이 약관은 2022년 10월 11일부터 시행합니다.

# 이용약관(개정후)

## 제 1 장 총 칙

### 제1조 (목 적)

이 약관은 회원이 (사)함께만드는세상이 운영하는 「두나무 넥스트 스텝퍼즈 & 넥스트 드림 홈페이지 (http://www.nextsteppers.or.kr)」(이하 "사이트")에서 제공하는 서비스를 이용함에 있어서 회원과 사이트 간의 권리, 의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

### 제2조 (약관의 효력 및 변경)

- ① 이 약관의 내용은 서비스 화면에 게시하거나 기타의 방법으로 회원에게 공시하고, 이에 동의한 회원이 서비스에 가입함으로써 효력이 발생합니다.
- ② 사이트는 합리적인 사유가 발생할 경우 관계 법령에 위배되지 않는 범위 내에서 본 약관을 변경할 수 있으며, 개정된 약관은 사이트에 공지함으로써 효력이 발생합니다. 다만, 이용자의 권리 또는 의무에 관한 중요한 규정의 변경은 최소한 7일 전에 공시합니다.
- ③ 회원은 변경된 약관 사항에 동의하지 않으면 회원 탈퇴(해지)를 요청할 수 있습니다.

### 제3조 (약관 외 준칙)

이 약관에 명시되지 않은 사항에 대해서는 전기통신기본법, 전기통신사업법 등 관계법령과 상관습에 따릅니다.

### 제4조 (용어의 정의)

- ① 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.
  1. 회원 : 사이트에 접속하여 이 약관에 동의하고, ID(고유번호)와 Password(비밀번호)를 부여 받은 자를 말합니다.
  2. ID(고유번호) : 회원 식별과 회원의 서비스 이용을 위하여 회원이 선정하고 사이트가 승인하는 영문자와 숫자의 조합으로, 하나의 주민등록번호에 하나의 ID만 발급, 이용 가능  
단, 별도로 안내가 있는 경우에는 그에 따름
  3. PASSWORD(비밀번호) : 회원의 정보 보호를 위해 회원 자신이 설정한 문자와 숫자의 조합
  4. 운영자 : 서비스의 전반적인 관리와 원활한 운영을 위하여 사이트가 선정한 자
  5. 서비스 중지 : 정상 이용 중 사이트가 정한 일정한 요건에 따라 일정기간 동안 서비스의 제공을 중지하는 것
- ② 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 제1항에서 정하는 것을 제외하고는 관계 법령 및 서비스별 안내에서 정하는 바에 의합니다.

## 제 2 장 서비스 이용 계약

### 제5조 (서비스 이용 계약의 성립)

- ① "위의 이용약관에 동의하십니까?" 라는 이용 신청 시의 물음에 회원이 "동의" 버튼을 누르면 약관에 동의하는 것으로 간주됩니다.
- ② 회원에 가입하여 서비스를 이용하고자 하는 이용자는 사이트에서 요청하는 개인 신상정보를 제공해야 합니다.

#### **제6조 (이용 신청)**

이용 신청은 서비스의 이용자 등록 화면에서 회원이 다음 사항을 가입신청 양식에 기록하는 방식으로 합니다.

1. 이름
2. 로그인ID
3. 주소
4. 전화번호
5. 이메일
6. 기타 사이트가 필요하다고 인정하는 사항

#### **제7조 (이용신청의 승낙)**

사이트는 제6조에서 정한 사항을 정확히 기재하여 이용 신청한 회원에 대하여 서비스 이용 신청을 승낙합니다.

#### **제8조 (이용신청에 대한 승낙의 제한)**

① 사이트는 다음 각 호에 해당하는 신청에 대하여는 이를 승낙하지 않거나, 승낙을 취소할 수 있습니다.

1. 기술상 서비스 제공이 불가능한 경우
2. 실명이 아니거나, 다른 사람의 명의사용 등 이용자 등록 시 허위로 신청하는 경우
3. 이용자 등록 사항을 누락하거나 오기하여 신청하는 경우
4. 기타 관계 법령 등을 기준으로 사회의 안녕과 질서 또는 미풍양속을 저해할 우려가 있다고 인정되는 경우
5. 이전에 회원 자격을 상실한 적이 있는 경우. 다만 사이트의 회원 재가입 승낙을 받은 경우는 예외로 합니다.
6. 기타 사이트가 정한 이용신청 요건이 만족되지 않았을 경우

#### **제9조 (계약 사항의 변경)**

회원은 이용 신청 시 기재한 사항이 변경되었을 경우 사이트가 정한 별도의 이용 방법으로 정해진 양식 및 방법에 의하여 수정하여야 합니다.

### **제 3 장 서비스 이용**

#### **제10조 (서비스의 이용시간)**

① 서비스의 이용은 사이트의 업무상 또는 기술상 특별한 지장이 없는 한 연중무휴, 1일 24시간을 원칙으로 합니다.

② 전항의 서비스 이용시간은 시스템 정기점검 등 사이트가 필요한 경우, 이용자에게 사전 통지한 후, 제한할 수 있습니다.

다만, 사이트가 통제할 수 없는 사유로 인해 서비스가 중단되는 경우에는 사전 통지 없이 서비스 이용이 제한될 수 있습니다.

③ 사이트는 서비스를 일정범위로 분할하여 각 범위별로 이용 가능한 시간을 별도로 정할 수 있으며 이 경우 그 내용을 공지 합니다.

#### **제11조 (정보의 제공 및 광고의 게재)**

① 사이트는 서비스를 운영함에 있어 각종 정보를 서비스 화면에 게재하거나 e-mail 및 서신우편 등

의 방법으로 회원에게 제공할 수 있습니다.

② 사이트는 서비스의 운영과 관련하여 홈페이지, 서비스 화면, SMS, e-mail 등에 광고 등을 게재할 수 있습니다.

#### **제12조 (게시물 또는 내용물의 삭제)**

① 사이트는 회원이 게시하거나 전달하는 서비스 내의 모든 내용물(회원 간 전달 포함)이 다음 각 호의 경우에 해당한다고 판단되는 경우 사전통지 없이 삭제할 수 있으며, 이에 대해 사이트는 어떠한 책임도 지지 않습니다.

1. 사이트, 다른 회원 또는 제3자를 비방하거나 중상모략으로 명예를 손상시키는 내용인 경우
2. 공공질서 및 미풍양속에 위반되는 내용의 정보, 문장, 도형 등의 유포에 해당하는 경우
3. 범죄적 행위에 결부된다고 인정되는 내용인 경우
4. 사이트의 저작권, 제3자의 저작권 등 기타 권리를 침해하는 내용인 경우
5. 제2항 소정의 세부이용지침을 통하여 사이트에서 규정한 게시기간을 초과한 경우
6. 사이트에서 제공하는 서비스와 관련 없는 내용인 경우
7. 불필요하거나 승인되지 않은 광고, 판촉물을 게재하는 경우
8. 기타 관계 법령 및 사이트의 지침 등에 위반된다고 판단되는 경우

② 사이트는 게시물에 관련된 세부 이용지침을 별도로 정하여 시행할 수 있으며, 회원은 그 지침에 따라 각종 게시물 (회원 간 전달 포함)을 등록하거나 삭제하여야 합니다.

#### **제13조 (게시물의 저작권)**

① 회원이 서비스 내에 게시한 게시물(회원 간 전달 포함)의 저작권은 회원이 소유하며 사이트는 서비스 내에 이를 게시할 수 있는 권리를 갖습니다.

② 사이트는 게시한 회원의 동의 없이 게시물을 다른 목적으로 사용할 수 없습니다.

③ 사이트는 회원이 서비스 내에 게시한 게시물이 타인의 저작권, 프로그램 저작권 등을 침해하더라도 이에 대한 민형사상의 책임을 부담하지 않습니다. 만일 회원이 타인의 저작권, 프로그램저작권 등을 침해하였음을 이유로 사이트가 타인으로부터 손해배상청구 등 이의 제기를 받은 경우 회원은 사이트의 면책을 위하여 노력하여야 하며, 사이트가 면책되지 못한 경우 회원은 그로 인해 사이트에 발생한 모든 손해를 부담하여야 합니다.

④ 사이트는 회원이 해지하거나 적법한 사유로 해지 된 경우 해당 회원이 게시하였던 게시물을 삭제할 수 있습니다.

⑤ 사이트가 작성한 저작물에 대한 저작권은 사이트에 귀속합니다.

⑥ 회원은 서비스를 이용하여 얻은 정보를 가공, 판매하는 행위 등 서비스에 게재된 자료를 영리목적으로 이용하거나 3자가 이용하게 할 수 없으며, 게시물에 대한 저작권 침해는 관계 법령의 적용을 받습니다.

### **제 4 장 계약의 해지 및 서비스 이용 제한**

#### **제14조 (계약의 해지)**

① 회원이 서비스 이용계약을 해지하고자 할 경우에는 본인이 사이트상에서 또는 사이트가 정한 별도의 이용방법으로 사이트에 해지신청을 하여야 합니다.

② 전항의 경우 회원이 ID, 비밀번호를 입력하여 이름, 주민번호 등으로 본인임을 확인한 후에 회원탈퇴 확인을 클릭하면 자동으로 회원가입 및 서비스 이용계약이 해지됩니다.

③ 회원이 참여한 서비스의 원활한 지원을 위하여 회원 가입일로부터 일정기간 계약해지가 제한될 수 있습니다.

### 제15조 (서비스 이용 제한)

① 사이트는 이용자가 아래 사항에 해당하는 행위를 하였을 경우, 사전 통지 없이 이용계약을 해지하거나 기간을 정하여 서비스 이용을 중지할 수 있습니다.

1. 공공질서 및 미풍양속에 저해되는 행위를 한 경우
2. 범죄적 행위에 관련되는 경우
3. 국익 또는 사회적 공익을 저해할 목적으로 서비스 이용을 계획 또는 실행할 경우
4. 타인의 ID 및 비밀번호를 도용한 경우
5. 타인의 명예를 손상시키거나 불이익을 주는 경우
6. 같은 사용자가 다른 ID로 이중 등록을 한 경우
7. 저작권 등 기타 타인의 권리를 침해하는 내용인 경우
8. 해킹, 컴퓨터 바이러스 유포 등 서비스에 위해를 가하여 서비스의 건전한 이용을 저해하는 경우
9. 기타 관련 법령이나 사이트가 정한 이용조건에 위배되는 경우

② 사이트가 회원의 이용계약을 해지하거나 서비스를 중지할 경우 회원에게 해지 전에 이를 통지합니다. 다만, 긴급하게 서비스의 이용을 중지해야 할 필요가 있는 경우에는 사전 통지 없이 서비스를 중지할 수 있습니다.

③ 전항의 규정에 의하여 서비스 이용 중지를 통지 받은 회원은 서비스 이용 중지에 대하여 이의신청을 할 수 있습니다.

④ 사이트는 서비스 이용 중지 기간 중에 그 이용 중지 사유가 해소된 것이 확인되면 이용자의 이용 중지를 즉시 해제합니다.

## 제 5 장 손해배상 등

### 제16조 (손해 배상)

① 회원이 본 약관의 규정을 위반함으로써 인하여 사이트에 손해가 발생하게 되는 경우, 이 약관을 위반한 회원은 사이트에 발생하는 모든 손해를 배상하여야 합니다.

② 회원이 서비스를 이용함에 있어 행한 불법행위나 본 약관 위반행위로 인하여 사이트가 당해 회원 이외의 제3자로부터 손해배상 청구 또는 소송을 비롯한 각종 이의제기를 받는 경우 당해 회원은 자신의 책임과 비용으로 사이트를 면책시켜야 하며, 사이트가 면책되지 못한 경우 당해 회원은 그로 인하여 사이트에 발생한 모든 손해를 배상하여야 합니다.

### 제17조 (면책 조항)

① 사이트는 이용자가 사이트에 게재한 정보, 자료, 사실의 정확성, 신뢰성 등의 내용에 관하여는 어떠한 책임도 지지 않습니다.

② 사이트는 이용자가 서비스를 이용하여 기대하는 수익을 얻지 못하거나 상실한 것에 대하여 책임을 지지 않으며, 서비스를 이용하면서 얻은 자료로 인한 손해에 대하여 책임을 지지 않습니다.

③ 사이트는 회원 상호간 또는 회원과 제3자 상호간에 서비스를 매개로 발생한 분쟁에 대해서는 개입할 의무가 없으며, 이로 인한 손해를 배상할 책임도 없습니다.

④ 사이트는 회원의 귀책사유로 인하여 서비스 이용의 장애가 발생한 경우에는 책임이 면제됩니다.

⑤ 사이트는 천재지변 또는 이에 준하는 통제할 수 없는 사유로 인해 서비스를 제공할 수 없는 경우에는 서비스 제공에 대한 책임이 면제됩니다.

**제18조 (개인정보의 보유 및 이용)** ① 회원의 개인정보는 재화 또는 서비스의 제공 목적 달성시까지 보유 및 이용 됩니다. 단, 관계법령에 정해진 규정이 있는 경우 그에 따릅니다.

② 사이트에서 수집한 개인정보는 해당 서비스의 원활한 지원을 위하여 다음과 같이 보관 및 이용됩니다.

1. 회원가입 후 해당 재화 또는 서비스를 철회하거나 탈락된 경우 : 철회(탈락일)로 6개월
2. 회원가입 후 해당 재화 또는 서비스 제공을 받게 된 경우 : 회원가입일로부터 5년

**제19조 (관할 법원)**

- ① 서비스 이용과 관련하여 사이트와 회원 사이에 분쟁이 발생한 경우, 사이트와 회원은 분쟁의 해결을 위해 성실히 협의합니다.
- ② 전항에도 불구하고 사이트와 이용자 간의 분쟁이 해결되지 않을 경우, 양 당사자는 민사소송법상의 관할법원에 소를 제기할 수 있습니다.

(부칙) 이 약관은 2023년 7월 18일부터 시행합니다.